

TSI-BUREAU D'ORDRE

- [Bureau d'ordre](#)

Bureau d'ordre

Généralités

TSI-BUREAU D'ORDRE est une application de gestion des documents avec les fonctionnalités suivantes:

La Gestion des Courriers entrants.

La Gestion des Courriers Sortants.

La Gestion courriers internes.

Prise en charge des documents depuis leur création.

Conserver les documents dans leur contexte.

Assurer la traçabilité des opérations sur les documents.

Faciliter le changement d'organisation.

Intégrer, à terme, les processus de gestion documentaire dans les processus métiers.

Paramètres

Archive

Cet écran permet la gestion des dossiers d'archivage

(Création, modification, consultation et suppression selon les droits d'accès de l'utilisateur)

Bureau d'ordre > Paramètres > Archive

Global Search

Archives

										Numéro	Libellé
										1	الشؤون القانونية
										10	نسخ القانونيات 2025
										11	ادن بمهمة و برفقيات
										13	الواردات 2025
										14	النزاعات 2020
										15	الصادر الخاص
										16	ملحق الصادر الخاص
										163	موازنة و ميزانية
										17	نسخ قانونيات-2024
										177	الواردات-2024

Affichage 1 à 10 de 53 entrées << < 1 2 3 4 5 > >> 10

53 enregistrements.

Fiche de création d'un dossier d'archivage

Une fiche de classe de courrier est caractérisée par :

Un code

Un Libellé : Nom de la classe du courrier

Choix type d'expéditeur (Tiers, personne ou affectation)

Choix type de destinataire (Tiers, personne ou affectation)

Modifier Classe

Code: 11

Libellé: 1990 -1994

Souche Numérotation: [dropdown]

Expéditeur:

- Tiers:
- Personne:
- Affectation:

Destinataire:

- Tiers:
- Personne:
- Affectation:

Annuler X Enregistrer ✓

Type de courrier

Cet écran permet la gestion des types de Courrier

(Création, modification, consultation et suppression selon les droits d'accès de l'utilisateur)

Bureau d'ordre > Paramètres > Type Courrier

Global Search

Type Courrier

Code	Libellé	Durée conservation
4	فاتورة	0
9	عروض	0
3	Devis	0
6	استدعاء	0
10	استشارات	0
8	مراسلة	0
5	تذكير	0
1	اجازة	0
2	دعوة	0

Affichage 1 à 9 de 9 entrées

9 enregistrements.

- Fiche de Type de Courrier

Une fiche de Type de courrier est caractérisée par :

Un code

Un Libellé : nom du Type de courrier

Durée de conservation

Modifier Type Courrier

Code: 2

Libellé: دعوة

Durée conservation: 0 (En Nombre d'année) - Si 0 la durée est illimitée

Annuler X Enregistrer ✓

Mode de réception

Cet écran permet la gestion des modes de réception du courrier

(Création, modification, consultation et suppression selon les droits d'accès de l'utilisateur)

Bureau d'ordre > Paramètres > Mode Réception

Global Search

Mode Réception

					Code	Libellé
👁	🗑	i	✎	🗑	03	Par Email
👁	🗑	i	✎	🗑	4	بريد إداري
👁	🗑	i	✎	🗑	5	وارد مباشر
👁	🗑	i	✎	🗑	01	البريد
👁	🗑	i	✎	🗑	02	حامل

Affichage 1 à 6 de 6 entrées

6 enregistrements.

- Fiche de mode de réception de Courrier

Une fiche de mode de réception de courrier est caractérisée par :

Un code

Un Libellé : Nom du mode de réception du courrier

Modifier Activité

Code

Libellé

Annuler ✕
Enregistrer ✓

Liste des projets

Cet écran permet la gestion des projets

(Création, modification, consultation et suppression selon les droits d'accès de l'utilisateur)

Note : Cette partie est liée au module de Gestion de Projets

Emplacement

Cet écran permet la gestion des Emplacements

(Création, modification, consultation et suppression selon les droits d'accès de l'utilisateur)

Bureau d'ordre > Paramètres > Emplacement

Emplacement

12 Colonnes sélectionnées

						Code	Libellé Ar	Libellé Fr	Libellé					
							2	خزانة عدد 2	خزانة عدد 2					
							3	خزانة عدد 3	خزانة عدد 3					
							1	خزانة عدد 1	خزانة عدد 1					

Affichage 1 à 3 de 3 entrées
<< < > >>
1
10

3 enregistrements.

- Fiche d'emplacement

Modifier Emplacement

Code

Libellé Ar

Libellé Fr

Libellé

Annuler X Enregistrer ✓

Courriers

Cet écran permet la gestion des Courriers

(Création, modification, consultation et suppression selon les droits d'accès de l'utilisateur)

Bureau d'ordre > Courrier > Courriers

Transfert Circuit Courrier

Numero Type Courrier Objet

Date Réception / Envoi Au

Global Search

Liste des Courriers 31 Colonnes sélectionnées

									N°	N° Transfert	Date Réception	Mode Réception	Objet	Nom Expéditeur	Fonction Expéditeur	Aff. Expéditeur	Nom Des
									107	0	28-01-2025	وارد مباشر					NAGRA
									833	0	13-09-2022	بريد إداري		الإدارة العامة للحرس الوطني		الإدارة العامة للحرس الوطني	ؤون الإدارية
									234	0	22-02-2023	بريد إداري		الكتابة العامة لوزارة الداخلية		الكتابة العامة لوزارة الداخلية	
									61	0	20-01-2023	وارد مباشر		العياري راضية			JOUIDA
									1265	0	29-12-2022	بريد إداري		الإدارات العامة لوزارة الداخلية		الإدارات العامة لوزارة الداخلية	NAGRA
									1142	0	07-12-2021	وارد مباشر		شركة الأهرام للبناء --- S.A.B			JEMAIEL
									18	0	01-01-2016	وارد مباشر					
									191	0	15-02-2023	بريد إداري		ولاية بن عروس			BEN N CIR
									690	0	04-07-2025	بريد إداري		الإدارة العامة للحماية المدنية		الإدارة العامة للحماية المدنية	JOUIDA
									1150	0	29-11-2022	بريد إداري		الإدارات العامة لوزارة الداخلية		الإدارات العامة لوزارة الداخلية	JOUIDA

Affichage 1 à 10 de 5259 entrées << < 1 2 3 4 5 > >> 10

Pour ajouter un nouveau courrier cliquez sur "Ajouter"

Bureau d'ordre > Courrier > Courriers

Transfert Circuit Courrier

Numero Type Courrier Objet

Date Réception/ Envoi Au

Global Search

Liste des Courries 31 Colonnes sélectionnées

N°	N° Transfert	Date Réception	Mode Réception	Objet	Nom Expéditeur	Fonction Expéditeur	Aff. Expéditeur	Nom Des
107	0	28-01-2025	وارد مباشر					NAGRA
833	0	13-09-2022	بريد إداري		الإدارة العامة للحرس الوطني		الإدارة العامة للحرس الوطني	مؤن الإدارية
234	0	22-02-2023	بريد إداري		الكتابة العامة لوزارة الداخلية		الكتابة العامة لوزارة الداخلية	
61	0	20-01-2023	وارد مباشر		العباري راضية			JOUIDA
1265	0	29-12-2022	بريد إداري		الإدارات العامة لوزارة الداخلية		الإدارات العامة لوزارة الداخلية	NAGRA
1142	0	07-12-2021	وارد مباشر		شركة الأهرام للبناء --- S.A.B			JEMAIEL
18	0	01-01-2016	وارد مباشر					
191	0	15-02-2023	بريد إداري		ولاية بن عروس			BEN N CIR
690	0	04-07-2025	بريد إداري		الإدارة العامة للحماية المدنية		الإدارة العامة للحماية المدنية	JOUIDA
1150	0	29-11-2022	بريد إداري		الإدارات العامة لوزارة الداخلية		الإدارات العامة لوزارة الداخلية	JOUIDA

Affichage 1 à 10 de 5259 entrées

En cliquant sur le bouton « **Transférer** », l'écran du courrier sélectionné s'affiche et permet de choisir un nouveau destinataire

Bureau d'ordre > Courrier > Courriers

Transfert Circuit Courrier

Numero Type Courrier Objet

Date Réception/ Envoi Au

Global Search

Liste des Courries 24 Colonnes sélectionnées

N°	N° Transfert	Date Réception	Mode Réception	Objet	Nom Expéditeur	Nom Destinataire	Type Courrier	Classe	Activité
302	0	21-03-2022	وارد مباشر		Expéditeur 0088	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
679	0	01-08-2022	بريد إداري		Expéditeur 0025	Service financier	مراسلة	الوارد	
1077	0	17-11-2021	بريد إداري		Expéditeur 0088	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
580	0	21-06-2022	بريد إداري		Expéditeur 0525	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
1265	0	14-12-2023	بريد إداري		Expéditeur 0015	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
662	0	15-06-2023	بريد إداري		Expéditeur 0032	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
1095	0	15-11-2022	بريد إداري		Expéditeur 0020	Service financier	مراسلة	الوارد	
490	0	17-04-2023	وارد مباشر		Expéditeur 0002	Service financier	مراسلة	الوارد	
214	0	20-02-2023	بريد إداري		Expéditeur 0011	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
944	0	25-09-2023	بريد إداري		Expéditeur 0011	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	

Affichage 1 à 10 de 5259 entrées

En sélectionnant le courrier concerné puis en cliquant sur le bouton « **Circuit courrier** », une fenêtre s'ouvre et affiche l'historique du circuit de traitement et de transformation qu'a subi ce courrier.

Bureau d'ordre > Courrier > Courriers

Transfert **Circuit Courrier**

Numero: Type Courrier: Objet:

Date Réception / Envoi: Au:

Global Search

Liste des Courries 24 Colonnes sélectionnées

	N°	N° Transfert	Date Réception	Mode Réception	Objet	Nom Expéditeur	Nom Destinaire	Type Courrier	Classe	Activité
	302	0	21-03-2022	وارد مباشر		Expéditeur 0088	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
	679	0	01-08-2022	بريد إداري		Expéditeur 0025	Service financier	مراسلة	الوارد	
	1077	0	17-11-2021	بريد إداري		Expéditeur 0088	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
	580	0	21-06-2022	بريد إداري		Expéditeur 0525	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
	1265	0	14-12-2023	بريد إداري		Expéditeur 0015	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
	662	0	15-06-2023	بريد إداري		Expéditeur 0032	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
	1095	0	15-11-2022	بريد إداري		Expéditeur 0020	Service financier	مراسلة	الوارد	
	490	0	17-04-2023	وارد مباشر		Expéditeur 0002	Service financier	مراسلة	الوارد	
	214	0	20-02-2023	بريد إداري		Expéditeur 0011	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	
	944	0	25-09-2023	بريد إداري		Expéditeur 0011	User 12 : DAF	مراسلة	الوارد	

Affichage 1 à 10 de 5259 entrées

Administrateur

Circuit Courrier 12 Colonnes sélectionnées

N°	N° Transfert	Date Réception	Expéditeur	Destinaire	Aff. Expéditeur	Aff. Destinaire	Fonction Expéditeur	Fonction Destinaire	Durée Conservation	Etat	Aff. Destinaire
107	1	28-05-2025		Salwa			OLMI	sous directeur technique etude	0	En Cours	وارد مباشر
107				Adel			OLMI	sous directeur technique etude	0	En Cours	وارد مباشر

Affichage 1 à 2 de 2 entrées

GESTION DES LOCATAIRES | 690 | 04-07-2025 00:00:00 | بريد إداري | الإدارة العامة للحماية المدنية | الإدارة العامة للحماية المدنية | JOUIDA